

Etický kodex



30. října 2020

Verze 1.0

Zpráva od našeho CEO



„Ve společnosti Trivium Packaging je naším posláním zodpovědně dodávat nejudržitelnější a nejkvalitnější kovová obalová řešení, která přispějí k lepšímu každodennímu životu.“

Vážení kolegové i ostatní, kteří čtete tento kodex,

tento Etický kodex obsahuje zásady, které by nás měly nasměrovat ke správnému jednání. Každý z nás by měl tato pravidla znát, rozumět jim a uplatňovat je v každodenní práci, bez ohledu na místo, funkci nebo postavení ve firmě.

Naše firemní kultura vychází z následujících klíčových hodnot: vášeň, týmová práce a dokonalost. Tyto základní hodnoty nám umožňují plnit naše závazky vůči zákazníkům, partnerům, dodavatelům a zúčastněným subjektům a podporovat etické firemní chování v rámci Trivium Packaging i vůči třetím stranám.

V neustále se měnícím světě není snadné posoudit konkrétní situaci a vyhodnotit související rizika. Jednat čestně nad rámec pouhého dodržování zákonů a předpisů vyžaduje odvahu. Tento Etický kodex nám pomůže činit správná rozhodnutí. Všichni bychom se jím měli řídit a zavázat se k nejvyšší možné míře integrity a důvěryhodnosti.

Dodržováním tohoto Kodexu přispíváte k tomu, aby Trivium dostalo svým závazkům důvěryhodnosti, konkurenceschopnosti a skvělého pracovního prostředí.

Pokud máte nějaké otázky, neváhejte se obrátit na náš tým Legal & Compliance s prosbou o radu.

Děkuji Vám za Vaše odhodlání.

S pozdravem

Michael Mapes,
Chief Executive Officer

Obsah

Proč je náš Etický kodex důležitý	4
Naše klíčové hodnoty	5
Co se od vás očekává?	6
Jak oznámit nevhodné jednání?	7

Naše firemní zásady:



Férové a poctivé
obchodování

8



Ochrana lidí
a životního prostředí

14



Vzájemný
respekt

16



Bezpečnost firemních
informací a majetku

20



Proč je náš Etický kodex důležitý

Tento Etický kodex je koncipován jako určité vodítko, které nám má pomoci „dělat správné věci, správným způsobem, ve správný čas a ze správného důvodu!“

Tento Etický kodex se vztahuje na každého, kdo pracuje pro Trivium, od zaměstnanců po zhotovitele, ale také na třetí strany, které nás v obchodech zastupují nebo jednájí naším jménem (např. agenti, konzultanti), ať už jsou kdekoli na světě.

Nepopisuje veškeré zákony, postupy nebo zásady, které se na vás vztahují, ale stanoví pravidla týkající se etického chování, která někdy mohou jít nad rámec toho, co striktně vyžaduje zákon. Měli byste si prostudovat také naše příručky pro zaměstnance a další zásady a postupy. Musíme dodržovat všechny národní a mezinárodní zákony, pravidla a předpisy, které se týkají našeho provozu. Některé národní zákony se mohou lišit od zásad stanovených v tomto dokumentu. Jakákoli výjimka v takovém případě vyžaduje předchozí souhlas Chief Legal Officer.

Nenacházíte-li jednoznačnou odpověď na určitý problém, použijte zdravý úsudek a v případě potřeby věc proberte se svým vedoucím pracovníkem. Pokud jste v nadřízené pozici vy, působilte také jako vzor. Buďte svému týmu inspirací, jak žít podle našich zásad.

Je zodpovědností každého z nás, abychom dobře znali náš Etický kodex a respektovali a šířili jeho hodnoty při jednání s lidmi, kteří s námi a pro nás pracují. Očekáváme stejnou účast od našich zákazníků, dodavatelů a dalších třetích stran, s nimiž obchodujeme.

Abyste potvrdili svůj souhlas s Etickým kodexem, budete požádáni místním HR oddělením o vyplnění a podpis osvědčení, které naleznete v příloze B tohoto Etického kodexu (všechny přílohy jsou interně k dispozici našim zaměstnancům na portálu Legal & Compliance). Zaměstnanci s jistou mírou manažerské odpovědnosti mohou být také požádáni, aby pravidelně svůj souhlas obnovovali, vzhledem k tomu, že jejich role mohou být zvláště exponované, co se týče dodržování předpisů a souvisejících rizik.

Mějte prosím na paměti, že nedodržování tohoto Etického kodexu může vést k disciplinárním krokům včetně ukončení pracovního poměru a bude v případě nutnosti nahlášeno příslušným orgánům.

V případě konkrétních dotazů se prosím obraťte na příslušnou globální kontaktní osobu (viz Příloha A tohoto Kodexu, která je interně k dispozici na intranetu Legal & Compliance).

Pokud máte zájem o další informace ve vztahu ke kterémukoli aspektu kodexu nebo máte obecné dotazy, obraťte se prosím na:

Charlotte van Meer
Chief Legal Officer

Maruschka Graham
Senior Legal Counsel Compliance & Competition

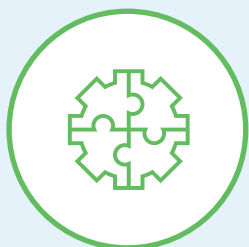
Můžete také napsat na
legalandcompliance@triviumpackaging.com

Naše klíčové hodnoty



Nadšení

Každý den usilujeme o to, abychom pozitivně působili na Trivium i na celou společnost. Jsme plni entuziasmu, míříme vysoko a máme závazky, za které zodpovídáme.



Týmová práce

Plně využíváme síly společné práce, přičemž bezpečnost je naší hlavní prioritou. Činíme tak s pokorou, důvěrou, integritou a otevřeností.



Dokonalost

Toužíme formovat naše odvětví skrze špičkový výkon a výjimečnou hodnotu, kterou utváříme pro všechny zainteresované strany.

Naše klíčové hodnoty definují naši identitu, formují naši firemní kulturu a inspirují nás k budování úspěšného podniku. Vedou nás k tomu, abychom činili správná rozhodnutí, a jsou zakotveny v zásadách naší společnosti.

Zásada 1

Férové a poctivé obchodování

Zásada 2

Ochrana lidí a životního prostředí

Zásada 3

Vzájemný respekt

Zásada 4

Bezpečnost firemních informací a majetku



Co se od vás očekává?

Ozvěte se!

Co se od vás očekává?

- Dodržujte zákony a náš Etický kodex
- Reprezentujte naše klíčové hodnoty a zásady naší společnosti
- Jděte příkladem, uvědomte si rizika své role a naučte se s nimi pracovat
- Hlaste jakékoli prohřešky
- V případě pochybností se poradte
- Absolvujte školení o dodržování předpisů, je-li vám zadáno
- Zajistěte, aby všichni smluvní zhotovitelé, agenti nebo konzultanti třetích stran věděli o našem Etickém kodexu a o nutnosti jej dodržovat.

Pokud narazíte na problém, na který nemůžete najít jasnou odpověď, zeptejte se sami sebe:

- Chápu všechna rizika?
- Je to legální?
- Je to v souladu se zákony a naším Etickým kodexem?
- Je to férové a poctivé?
- Bude to sloužit ke cti firmě Trivium Packaging i mně osobně?
- Měl/a bych dobrý pocit, kdyby se to objevilo v médiích?

Jestliže zní alespoň jedna z odpovědí NE, nepodnikejte v dané záležitosti další kroky a případně ji nahlaste.



Pokud potřebujete poradit, obraťte se na Legal & Compliance



Nikdy danou záležitost nevyšetřujte na vlastní pěst.



Jak mám oznámit nevhodné jednání?

Pokud stojíte před obtížným rozhodnutím nebo jste svědkem či máte podezření na porušení pravidel stanovených v našem Etickém kodexu, obraťte se prosím na svého nadřízeného nebo na místní HR oddělení. Pokud víte o tom, že byla porušena pravidla, je vaší povinností to nahlásit. Vyzýváme vás, abyste upozornili na problém přímo těmito interními cestami.

Pokud by to pro vás však z jakéhokoli důvodu bylo nepříjemné, můžete věc oznámit zcela anonymně a důvěrně zavoláním na naši horkou linku nebo prostřednictvím webových stránek horké linky (pokyny viz Příloha C tohoto Kodexu, která je k dispozici na intranetu oddělení Legal & Compliance). Naše nástroje k těmto hlášením jsou provozovány externě specializovaným poskytovatelem Navex, na stránkách EthicsPoint.

Veškerá oznámení budou prošetřena příslušnými členy našeho výboru pro dodržování předpisů (Compliance Committee), který je složen z vyšších zástupců našich klíčových pozic. Členové si mohou vybrat někoho ze svého týmu, kdo jim bude asistovat, nebo mohou ve vhodných případech vyšetřování pověřit externí poradce. Nikdy byste neměli vyšetřovat danou záležitost na vlastní pěst.

Vyšetřování bude probíhat se zachováním nejvyšší možné míry integrity, důvěrnosti a nestrannosti, vhodným způsobem bez zbytečných odkladů. Pokud se zjistí, že došlo k porušení pravidel, budou přijata nezbytná nápravná a/nebo disciplinární opatření a případně podniknuty právní kroky.

Proti zaměstnanci, který podal oznámení v dobré víře, nebudou podniknuta žádná disciplinární opatření ani nebude uplatněna jakákoli forma sankce, a to ani v případě, že se hlášení ukáže jako neopodstatněné.



Pokud potřebujete poradit, obraťte se na Legal & Compliance

Férové a poctivé obchodování

- Bojujeme proti úplatkům a korupci
- Nemícháme obchodní a osobní zájmy
- Soutěžíme férově a poctivě
- Podporujeme sociální odpovědnost
- Dodržujeme obchodní omezení

Společnost Trivium Packaging přijala závazek poctivého a férového obchodu, ať už se jedná o kontakt se zaměstnanci, zákazníky, dodavateli nebo jinými třetími stranami.

Co je to úplatek?

Úplatek je definován jako platba v hotovosti či v naturáliích, včetně zboží, cestování, služeb a používání majetku jiné společnosti, poskytnuté někomu za účelem získání určitých výhod od příjemce nebo třetí strany.

1. Boj proti úplatkům a korupci

V rámci svého závazku k etickým obchodním praktikám společnost Trivium netoleruje žádnou formu úplatkářství ani korupce a vyžaduje, aby všichni její zaměstnanci, dodavatelé a třetí strany, které jednájí jejím jménem, znali a dodržovali národní protikorupční zákony zemí, v nichž Trivium působí, včetně dvou následujících zákonů, které mají širší dopad na činnost firmy: americký zákon o zahraničních korupčních praktikách („FCPA“) a britský zákon proti úplatkářství („UKBA“).

Podle zákonů FCPA i UKBA může Trivium nést trestní odpovědnost v případě, že kdokoli, kdo nám poskytuje určité služby, naším jménem někoho podplatí.

ZÁKLADNÍ PRAVIDLO ZNÍ, ŽE NESMÍTE NABÍZET ANI PŘIJÍMAT ÚPLATKY přímo ani nepřímo prostřednictvím třetí strany, např. agenta, zástupce nebo zprostředkovatele.



Odměny za urychlení vyřízení

Odměny za urychlení vyřízení jsou malé obnosy či poplatky požadované bez jakéhokoli právního základu vládními úředníky, výměnou za urychlení či usnadnění rutinních vládních činností (jako např. vydání víz či celní odbavení).

V některých zemích mohou být takové platby považovány za normální, nicméně často jsou i v těchto zemích nelegální. Společnost Trivium tyto odměny za urychlení vyřízení nepovoluje.

Agenti, zástupci a zprostředkovatelé

Agenti, zástupci a zprostředkovatelé, kteří zastupují zájmy společnosti Trivium, musí dodržovat náš Etický kodex a za tímto účelem by měly být uzavřeny příslušné dohody. V relevantních případech mohou být agenti, zástupci a zprostředkovatelé rovněž požádáni, aby pravidelně stvrzovali svůj souhlas s dodržováním předpisů.

Před zapojením třetí strany je třeba provést důkladnou hloubkovou kontrolu zaměřenou na možná rizika, která by ověřila, zda:

- je využití této osoby nezbytné
- je navrhovaná osoba vhodná pro tuto roli (mj. s ohledem na její odbornost a jakýkoli možný střet zájmů)
- je navrhovaná odměna této osobě přiměřená.

U všech třetích stran, které sídlí nebo poskytují služby naší společnosti v zemi, kde je Index vnímání korupce (jak jej stanovuje Transparency International: viz <https://www.transparency.org/>) nižší než 50, nebo pokud se jedná o vládní úředníky nebo lobbyisty, by měl proces hloubkové kontroly probíhat pod dohledem oddělení Legal & Compliance.



Úplatky existují ve všech podobách a objemech

Příklady úplatků a ohlašovacích povinností

**Úplatky často zahrnují peněžní platby,
ale mohou mít i formu jiných benefitů
nebo zvýhodnění, jako například:**

- výstřední dary, uhrazení nákladů za zábavu nebo cestování, zvláště tehdy, jsou-li nepřiměřené, časté nebo poskytnuté v kontextu probíhajících obchodních jednání;
- půjčky, úvěrové záruky či jiné formy podpory úvěru;
- poskytnutí (dílčí) zakázky osobě, která je ve vztahu k někomu, kdo je zainteresován do přidělení hlavní zakázky; a
- politické či charitativní příspěvky darované třetí straně spojené s někým, s kým obchodujeme, případně jím vyžádané.

Co když?

- Pokud se ocitnete v některé z výše uvedených situací nebo víte o někom, kdo se takového jednání účastní, neprodleně prosím informujte oddělení Legal & Compliance a svého vedoucího pracovníka nebo místní HR oddělení.
- Chápeme, že drobné dary, pohostinnost a charitativní dary mohou podporovat dobré obchodní vztahy. Pokud však jejich celková hodnota přesáhne nominální nebo vnímanou hodnotu 150 € (nebo ekvivalent) za dobu dvanácti měsíců, musíte získat souhlas místního HR oddělení, které tuto skutečnost zaznamená do centrálního registru.
- Souhlas HR oddělení a Legal & Compliance je nutný pro jakékoliv dary a pohostinnost bez ohledu na hodnotu v případě, že se týkají vládního úředníka či zaměstnance.



2. Řešení střetu zájmů

Střet zájmů je situace (i) představující riziko, že bude osobní zájem zasahovat do zájmů společnosti, nebo (ii) vyvolávající zdání nevhodnosti, což může narušit důvěru v objektivitu obchodních rozhodnutí společnosti Trivium. Jakákoli rozhodnutí, která v Triviu činíte, nesmí být ovlivněna faktory osobního rázu, jako jsou vaše vztahy, vnější zájmy či zájmy vaší rodiny nebo přátel.

Je proto nezbytné identifikovat jakékoli potenciální střety zájmů a účinně je řešit.

Za tímto účelem bychom měli všichni oznámit skutečné nebo potenciální střety zájmů, bez ohledu na to, zda si myslíte, že skutečně ovlivní vaše rozhodování, zejména pokud se týká uzavírání smluv, nákupu nebo prodeje. Měli byste také nahlásit, pokud se ve svém volném čase jakkoli zapojujete do politických aktivit. Tyto skutečnosti je třeba oznámit oddělení Legal & Compliance.

3. Respektování volné soutěže

Trivium podporuje konkurenční trh a zároveň dodržuje literu i ducha zákonů o hospodářské soutěži / antimonopolních zákonů ve všech jurisdikcích, v nichž obchodujeme. Zákony o hospodářské soutěži / antimonopolní zákony jsou určeny k ochraně svobodného podnikání a spravedlivé soutěže.

Dodržování těchto zákonů bereme velmi vážně a netolerujeme jakékoliv jejich porušování. Měli bychom je proto respektovat a neúčastnit se žádných dohod, domluv či ujednání, ať už vyjádřených, či implicitních, formálních, či neformálních, které omezují nebo mají za cíl omezit hospodářskou soutěž.

Nejzávažnějším příkladem dohody namířené proti volné soutěži je kartel, který může sestávat z dohod nebo ujednání s konkurenty za účelem:

- pevně určit prodejní nebo nákupní ceny („**fixace cen**“);
- pevně stanovit další podmínky prodeje nebo nákupu;
- omezit kapacitu nebo výstup;
- vyhnout se poskytnutí produktu nebo služby;
- rozdělit trhy, zákazníky nebo teritoria;
- předem dohodnout, kdo získá zakázku či tendr ("**bid-rigging**"); nebo
- vyloučit konkurenční firmy z trhu.



Pokud potřebujete poradit, obraťte se na Legal & Compliance



Několik pravidel, která je třeba dodržovat

- Nedovolte nováčkům sdílet důvěrné informace o konkurentech.
- Nevyměňujte si s konkurenty informace přímo ani nepřímo (prostřednictvím dodavatelů nebo jiných zprostředkovatelů) a mějte na paměti, že pro jednání s konkurenty v rámci obchodních sdružení platí zvláštní pravidla.
- Nezneužívejte potenciálního dominantního postavení.
- Nezavádějte omezení ve vztahu k dodavatelům nebo zákazníkům.



4. Podpora sociální odpovědnosti v hodnotovém řetězci

Vyzýváme ostatní společnosti, aby při rozhodování o zadávání zakázek uplatňovaly řádné normy sociální odpovědnosti. Naší zásadou je podporovat u ostatních společností dobrou praxi s ohledem na etická, sociální, ekologická, zdravotní a bezpečnostní kritéria a kritéria rovnosti pohlaví.

Nákup cínu z bezkonfliktních zdrojů

Zavazujeme se k získávání cínu z bezkonfliktních zdrojů, v souladu s článkem 1502 amerického zákona o konfliktních minerálech (Dodd-Frank Wall Street Reform and Consumer Protection Act on Conflict Minerals). Tento zákon definuje konfliktní minerály jako určité minerály (např. kasiterit pro výrobu cínu) pocházející z Demokratické republiky Konga či sousedních zemí. Naši dodavatelé výrobků obsahujících cín musí prokázat zodpovědný přístup k získávání surovin, které nám dodávají, a dohledatelnost jejich zdroje.

Respektování vlastnických práv

Naše politika podporuje respektování vlastnických práv a nezapojuje se do činností, které by tato práva porušovaly, jako je padělání a produktové pirátství.

Trvalá udržitelná odpovědnost v našem dodavatelském řetězci

V kontextu, kdy se dynamika trhu, předpisy a požadavky neustále vyvíjejí, je pro společnosti náročné najít správnou rovnováhu. Je třeba vyvážit nedostatek nabídky, poptávku rozvíjejících se trhů a tlak způsobený náklady na jedné straně a podporu snižování spotřeby energie a množství odpadu na straně druhé. Pečlivě sledujeme a vyhodnocujeme rizika a možnosti dodávek našich materiálů.

Usilujeme o spolupráci se zhotoviteli a dodavateli, kteří přispívají k udržitelnému rozvoji a jsou ekonomicky, ekologicky a sociálně odpovědní.

Relevance a odpovědnost dodavatele z hlediska ochrany životního prostředí závisí v zásadě na typu jeho činností (např. výroba, služby, projektové práce) a použitých zdrojích. Proto naše dodavatele kategorizujeme podle jejich vlivu na životní prostředí.

5. Dodržování obchodních omezení

Některé země mají obchodní kontroly, které omezují určité obchodní transakce a přeshraniční pohyb zboží. Musíme dodržovat všechny příslušné zákony a předpisy kontrolující dovoz a vývoz. Je naší zodpovědností určit, zda naše aktivity podléhají zvláštním kontrolám, a pokud tomu tak je, jednat v souladu s nimi.

Každé obchodní místo je rovněž odpovědné za vedení záznamů o dovozu, vývozu a clech v souladu s platnými zákony a relevantními pokyny společnosti Trivium a musí celním a dalším příslušným orgánům poskytovat přesné a pravdivé informace.

Nedodržení těchto zákonů může vést k pokutám, zpožděním, k zabavení zboží nebo ztrátě vývozních či dovozních privilegií, zároveň i k poškození jména naší firmy, nebo dokonce k uvěznění jednotlivců. Je proto klíčové, abyste o těchto požadavcích a o tom, jak se promítají do vaší role, věděli. Pomůžete nám tím i nadále obchodovat na mezinárodní úrovni.



Pokud potřebujete poradit, obraťte se na Legal & Compliance



Ochrana lidí a životního prostředí

- Zajišťujeme zdravé a bezpečné prostředí
- Dodržujeme postupy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví

Společnost Trivium Packaging se zavázala k odpovědnému jednání v oblasti životního prostředí, které minimalizuje náš dopad na životní prostředí; chrání bezpečnost a zdraví našich zaměstnanců a veřejnosti a podporuje udržitelnost ve vztahu k našim výrobkům a našemu provozu.



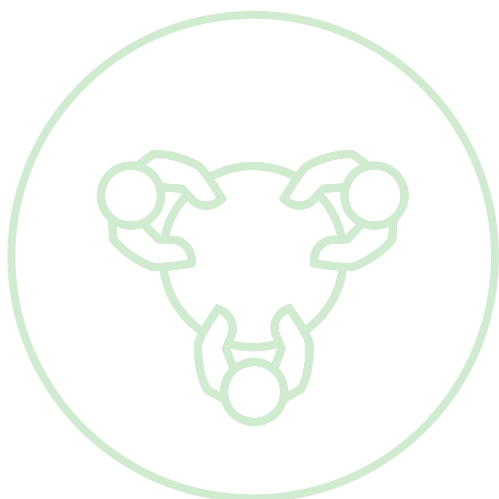
Vyzýváme zaměstnance, aby se účastnili procesu posouzení rizik

1. Chráníme sami sebe i druhé

Společnost Trivium se snaží předcházet nehodám, pracovním úrazům a nemocem z povolání tím, že poskytuje příslušné školení a podporu zaměstnancům, dodavatelům, zhotovitelům i návštěvníkům. Všichni musí dodržovat pravidla ochrany zdraví a bezpečnosti, platná v rámci jednotlivých zařízení.

Věříme, že je nezbytné, aby se všichni zaměstnanci podíleli na vytváření bezpečného společně sdíleného pracoviště a obecněji i bezpečného pracovního prostředí.

Společnost Trivium propaguje zásady a postupy průběžného zlepšování ve snaze zaručit vysokou kvalitu životního prostředí, bezpečnosti a zdraví práce (EHS) členům týmu, zákazníkům, návštěvníkům, dodavatelům a společenstvím, v nichž žijeme a pracujeme.



Jádrům každého systému managementu bezpečnosti je rozsáhlý proces posouzení rizik. Tento proces vyžaduje identifikaci a kvantifikaci rizika a zavedení monitorovaných kontrolních opatření k řešení rizik.

Metoda poučení z projektu (lessons learned) také poskytuje vstupní materiál procesu posouzení rizik. Rizika, která se obvykle řeší, souvisí se stroji, pracovními úkoly, manipulací s chemickými látkami a expozicí chemických látek a podmínkami na pracovišti, jako je hluk, osvětlení nebo teplo. Každý závod je povinen vytvořit a udržovat evidenci rizik. Vyzýváme zaměstnance, aby se účastnili procesu posouzení rizik.

Je odpovědností nás všech ihned hlásit nehody, úrazy nebo nemoci z povolání a nebezpečné postupy nebo podmínky vedoucímu pracovníkovi nebo HR oddělení.



Pokud potřebujete poradit, obraťte se na oddělení Sustainability



Závazek snižování naší uhlíkové stopy



2. Minimalizace ekologické stopy našich aktivit a produktů

Průběžně se zdokonalujeme v oblasti ochrany životního prostředí a prokazujeme environmentální odpovědnost (i) zavedením systémů environmentálního managementu, (ii) dodržováním všech příslušných regulací týkajících se životního prostředí a (iii) zapojením zainteresovaných subjektů.

Náš cíl:

- zajistit kvalitu materiálů odpovídající environmentálním a provozním povolením a dalším regulačním požadavkům vztahujícím se k ochraně životního prostředí
- předcházet incidentům s dopadem na životní prostředí
- zajistit správné ekologické postupy a průběžné zlepšování pomocí systémů managementu životního prostředí v našich závodech včetně:
 - (i) analýzy kořenových příčin,
 - (ii) externí kontroly implementovaných úprav a
 - (iii) pravidelných hlášení o změnách. Naše závody jsou pravidelně auditovány interními a externími auditory (mj. SEDEX a ISO) a na navrhovaná doporučení rychle reagujeme.

Budeme se snažit průběžně snižovat ekologickou stopu našich operací:



Budeme průběžně vyhodnocovat a snižovat spotřebu energie a surovin, a pokud to bude možné, nahradíme je obnovitelnými materiály nebo energií.



- snižováním procesních emisí (jako jsou skleníkové plyny, těkavé organické látky, hluk, zápach)
- posílením ochrany a udržitelného využívání přírodních zdrojů (jako je voda, energie, suroviny)
- minimalizací odpadu a prevencí jeho likvidace na skládkách. Snížení materiální a nemateriální stopy naší činnosti je pro nás nutností a zároveň i výzvou. Naším cílem je dále zlepšovat a rozvíjet oběhové hospodářství s materiály, které lze recyklovat donekonečna.

Zavazujeme se zvyšovat vodní bezpečnost ochranou udržitelného přístupu k adekvátnímu množství vody v přijatelné kvalitě, potřebné k zajištění lidské obživy, blahobytu a sociálně-ekonomického rozvoje. S vodními zdroji budeme nakládat zodpovědně, abychom zmírnili narůstající nedostatek vody po celém světě.

Budeme průběžně vyhodnocovat a snižovat spotřebu energie a surovin, a pokud to bude možné, nahradíme je obnovitelnými materiály nebo energií.

Budeme u našich výrobků identifikovat a monitorovat rizika a dopady na životní prostředí, a to během jejich výrobního procesu i celého životního cyklu, a budeme hledat možnosti, jak je snížit. V této souvislosti sdílíme relevantní znalosti, odborné vědomosti a zkušenosti s našimi dodavateli, zákazníky a dalšími stranami. Svým zákazníkům a široké veřejnosti poskytujeme jasné informace o environmentálních a bezpečnostních aspektech našich výrobků a výrobních procesů.



Pokud potřebujete poradit, obraťte se na oddělení Sustainability

Vzájemný respekt

- Respektujeme lidská a zaměstnanecká práva
- Jednáme s lidmi důstojně a s respektem
- Přijímáme nové zaměstnance na základě rovných příležitostí
- Řídíme zaměstnance férově a podporujeme kariérní rozvoj
- Chráníme osobní údaje

Trivium je zaměstnavatel rovných příležitostí, který podporuje různorodou pracovní sílu na všech úrovních a funkcích. Naším cílem je podporovat a udržovat otevřené a profesionální pracovní prostředí, které respektuje základní lidská a zaměstnanecká práva.





1. Dodržování základních lidských a zaměstnaneckých práv

Trivium respektuje Všeobecnou deklaraci lidských práv a zavazuje se dodržovat a podporovat základní principy lidských práv, která jsou:

- **nezadatelná**, neboť náleží každé osobě coby lidské bytosti
- **nezcizitelná**, neboť lidé se jich nemohou vzdát ani je o ně nemůže připravit vláda nebo jakákoli jiná instituce
- **univerzální**, tzn. vztahují se na každého člověka bez ohledu na jeho stav,
- **nedělitelná**, tzn. žádná lidská práva se nesmí selektivně ignorovat a
- **vzájemně závislá**, tzn. uplatnění jednoho z práv má za následek realizaci dalších práv.

Trivium také respektuje Deklaraci Mezinárodní organizace práce (ILO) o základních principech a právech v práci a stejně tak i její Tripartitní deklaraci o principech týkajících se nadnárodních společností a sociální politiky.



V rámci těchto zásad společnost Trivium mimo jiné podporuje svobodu sdružování a účinné uznání práva na kolektivní vyjednávání, odstranění všech forem nucené či povinné práce, účinné zrušení dětské práce a odstranění diskriminace v zaměstnání a v povolání.

Nepovolujeme dětskou nebo nucenou práci, a proto zavádíme následující opatření:

- během náboru ověřujeme věk uchazečů o práci a zaměstnanců a provádíme pravidelná hlášení ověřující splnění požadavků na minimální věk
- během náboru ověřujeme právní pracovní status všech zaměstnanců
- nenajímáme zaměstnance, kteří nedosáhli minimální věkové hranice stanovené místními zákony
- zaměstnance mladší 18 let najímáme pouze v nerizikových oblastech stanovených zákonem
- ode všech externích, dočasných nebo agenturních zaměstnanců pracujících pro společnost Trivium nebo v jejích závodech vyžadujeme striktní dodržování místních zákonů týkajících se dětské a nucené práce.

2. Všeobecné pracovní podmínky a sociální ochrana

Pracovní podmínky, mzdy a jiné formy odměny budou odpovídat zákonům a nařízením platným v dané zemi a budou v souladu s příslušnými mezinárodními pracovními normami. V příslušných případech budou systémy odměňování transparentní, včetně používaných postupů a kritérií, a budou o nich informováni všichni dotčení zaměstnanci.

Trivium se zavazuje poskytovat adekvátní pracovní podmínky, co se týče mzdových podmínek, pracovní doby, týdenní doby odpočinku, dovolené, zdraví a bezpečnosti, ochrany mateřství a možností skloubit práci s rodinnými závazky.

Trivium poskytne sociální ochranu zaměstnancům dle požadavků země, kde působí, a bude jim kompenzovat práci přesčas v souladu se zákony, nařízeními nebo kolektivními smlouvami.

Trivium podporuje zdraví a blahobyt, např. v podobě programů péče a kariérního rozvoje.

Rovné příležitosti pro všechny zaměstnance



Poskytujeme pracoviště prostá
všech druhů obtěžování.

3. Spravedlivé jednání se zaměstnanci

Společnost Trivium respektuje, oceňuje a vítá rozmanitost v rámci svých pracovních sil nad rámec pouhého dodržování zákonů a předpisů. Naší zásadou je poskytovat stejné pracovní příležitosti všem uchazečům o práci i zaměstnancům, bez ohledu na faktory jako etnická příslušnost, barva pleti, náboženské vyznání, pohlaví, státní příslušnost, původ, věk, zdravotní omezení, rodinný stav nebo sexuální orientace.

Trivium se zavazuje poskytnout pracovní prostředí, v němž se nebude vyskytovat obtěžování jakéhokoli druhu, a nebude tolerovat obtěžování zaměstnanců ze strany nadřízených ani spolupracovníků.

Trivium uplatňuje politiku nulové tolerance násilí. Násilí zahrnuje fyzickou újmu, obtěžování, zastrašování či donucování druhé osoby, ohrožování zbraněmi a vyhrožování anebo slovní vyhrožování výše uvedeným jednáním.





Zavazujeme se poskytovat bezpečné a produktivní pracovní prostředí.

4. Užívání návykových látek

Společnost Trivium se zavazuje poskytovat bezpečné a produktivní pracovní prostředí bez přítomnosti alkoholu, nelegálních drog a dalších chemikálií nebo látek potenciálně ovlivňujících mentální stav či pracovní výkon. Být na pracovišti pod vlivem alkoholu či drog a stejně tak jejich nevhodné užívání, prodej, výroba, nákup, přenos nebo držení je přísně zakázáno.

5. Dodržování zákonů na ochranu soukromí

Ochrana soukromí a osobních údajů představují základní právo. Ochrana osobních údajů našich zaměstnanců a obchodních partnerů je součástí našich závazků, zejména s ohledem na rozvoj komunikačních a informačních technologií.

Máte-li přístup k osobním údajům nebo je potřebujete zpracovat, musíte dodržovat požadavky evropského Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a příslušných místních zákonů o ochraně soukromí doplňujících GDPR nebo jakýchkoli dalších potenciálně relevantních zákonů o ochraně osobních údajů.

Osobní údaje mohou zahrnovat jakékoli informace o jednotlivci, jako jsou jména, identifikační čísla, údaje o poloze, online identifikátory nebo jeden či více faktorů specifických pro fyzickou, fyziologickou, genetickou, mentální, ekonomickou, kulturní nebo sociální identitu daného jednotlivce (dále jen „osobní údaje“).

Jste-li si vědomi jakéhokoli bezpečnostního incidentu, který ovlivnil důvěrnost, integritu nebo dostupnost jakýchkoli osobních údajů uchovávaných společností Trivium, například neoprávněného přístupu nebo vyzrazení třetí stranou, musíte to okamžitě nahlásit oddělení Legal & Compliance.



Pokud potřebujete poradit, obraťte se na HR oddělení.

Bezpečnost firemních informací a majetku

- Dodržujeme poctivé a přesné účetní postupy
- Vedeme úplné, přesné a včasné záznamy, abychom zajistili správnost informací o našich obchodních transakcích
- Zajišťujeme řádné procesy a kontroly, abychom ochránili firemní majetek
- Chráníme důvěrné informace a bráníme obchodování zasvěcených osob
- Chráníme majetek a image naší společnosti
- Bojujeme proti podvodům

Každý zaměstnanec odpovídá za ochranu našeho majetku, ať už fyzického (např. budov, vybavení, strojů, vozidel a výrobků), či nehmotného (např. důvěrných informací, duševního vlastnictví).





1. Zajištění poctivých a přesných účetních postupů a vedení záznamů

Přesné, včasné a úplné obchodní záznamy jsou nezbytné pro správu společnosti Trivium a pro udržení a zachování důvěry investorů. Přesné a úplné obchodní záznamy jsou nutné k zajištění úplného, pravdivého, včasného, přesného a srozumitelného uveřejnění finančních i jiných informací akcionářům, veřejnosti a úřadům. Proto všechny účetní knihy, záznamy a účty společnosti Trivium musí úplně, přesně a poctivě odrážet naše aktiva, závazky a transakce založené na řádných obchodních procesech a kontrolách.

Každý zaměstnanec odpovídá za to, že veškeré jím spravované účetní knihy, záznamy, dokumenty a účty jsou úplně, včasné, řádně doložené a auditovatelné a že přesně odrážejí všechny obchodní transakce, interně i externě.

Každý z nás, bez ohledu na pozici ve firmě, musí zajistit, aby informace o naší práci, které nahlašujeme a zaznamenáváme, byly přesné a úplné. To zahrnuje informace, které předkládáme ve výkazech výdajů, údaje o prodeji a výrobě, smlouvy, měsíční a čtvrtletní výkazy a další podnikové záznamy.

Řídíme se interními pravidly a pokyny pro tvorbu dokumentů i jejich uchování.



Pokud potřebujete poradit, obraťte se na oddělení Finance / Legal & Compliance

2. Ochrana důvěrných informací a prevence obchodování zasvěcených osob

Důvěrné informace o společnosti Trivium (tj. informace, které nejsou přístupné obecné veřejnosti) nesmí být sdělovány nikomu mimo společnost Trivium, s výjimkou obchodních účelů. V případě, že existuje oprávněný obchodní účel sdělení důvěrných informací společnosti Trivium osobám mimo ni, je důležité, aby si příjemce byl vědom důvěrného charakteru těchto informací a aby byla zavedena vhodná ochranná opatření (např. smlouva o mlčenlivosti).

Čas od času můžete mít také přístup k informacím, které jsou takové povahy, že by je rozumný investor považoval za důležité při rozhodování ohledně koupě, držby či prodeje cenných papírů.

Takové informace se označují jako „**podstatné neveřejné informace**“.

Příklady:

- nezveřejněné finanční výsledky
- neveřejné plány na nákup jiné společnosti nebo na prodej aktiva či podniku
- plánovaná oznámení o klíčových produktech
- významné nevyřešené nebo hrozící soudní spory
- získání nebo ztráta významného zákazníka nebo dodavatele
- změny ve vrcholovém managementu.

Federální zákony a předpisy o cenných papírech platné v USA a nařízení EU o zneužívání trhu omezují obchodování s dluhopisy a majetkovými cennými papíry společnosti (také známými jako akcie). Tato omezení se týkají dluhopisů a majetkových cenných papírů, ať už kótovaných, či nekótovaných, které byly vydány nebo mohou být v budoucnu vydány osobami, jež mají přístup k podstatným neveřejným informacím.

Jsme povinni tyto důležité neveřejné informace identifikovat a vést seznamy osob s přístupem k těmto informacím, abychom mohli regulovat jejich zveřejňování. Bude-li vaše jméno do tohoto seznamu přidáno, budete o tom řádně informováni. Budete požádáni, abyste stvrdili svůj závazek mlčenlivosti a potvrdili, že rozumíte omezením neumožňujícím obchodovat s dluhopisy nebo cennými papíry společnosti.



Všichni můžeme přispět k boji proti podvodům

3. Zajištění řádných procesů a kontrol k ochraně firemního majetku

Naší zásadou je zajistit, aby transakce a další ujednání uzavřená společností Trivium Packaging B.V. a kteroukoli z jejích dceřiných společností byly provedeny pouze osobami k tomu oprávněnými. Za tímto účelem byly v našem dokumentu Delegation of Authority Policy stanoveny různé schvalovací úrovně a limity a vy máte povinnost získat příslušné schválení v závislosti na typu transakce nebo ujednání.

Kromě toho musí být právně závazné dokumenty podepsány subjektem skupiny Trivium Packaging Group nebo jeho jménem, jak stanovuje dokument Signing Policy. Signing Policy se uplatňuje společně s Delegation of Authority Policy. Nic, co by bylo uvedeno v Signing Policy, nenahrazuje potřebu řádného interního schválení v souladu s Delegation of Authority Policy, kde je takový souhlas vyžadován.

4. Boj proti podvodům

Trivium netoleruje jakýkoli podvod spáchaný jakýmkoli zaměstnancem, včetně ředitelů a vedoucích pracovníků, ani jakoukoli třetí stranou.

Výraz „podvod“ se vztahuje na jakékoli jednání či opomenutí, ať už ve stádiu pokusu, či dokonané, které za účelem získání neoprávněné výhody klame nebo podvádí jakoukoli osobu a/nebo vede k neopodstatněné finanční ztrátě pro společnost Trivium.

Příklady:

- **odcizení majetku:** krádež nebo nezákonné či neoprávněné užití majetku společnosti Trivium, např. jejích finančních zdrojů, výrobků, zásob, včetně odpadového materiálu a duševního vlastnictví
- **lživé účetnictví a finanční výkaznictví:** záměrně nepravdivé výkaznictví nebo opomenutí podstatných informací ve finančních výkazech nebo účetních knihách společnosti Trivium;
- **vydávání se za jinou osobu:** jakékoli vydávání se za zaměstnance nebo dodavatele Trivia, např. padělání dokladů za účelem neoprávněného získání informací nebo plateb jakýmkoli prostředky včetně falšování bankovních údajů;



5. Ochrana našeho duševního vlastnictví

Portfolio našeho duševního vlastnictví je cenným majetkem, který je zásadní pro náš obchodní úspěch a musí být chráněn před ztrátou, zneužitím a neoprávněným zveřejněním. Mezi duševní vlastnictví a důvěrné informace patří mimo jiné patenty, ochranné známky, autorská práva, obchodní tajemství, návrhy produktů, marketingové a prodejní plány, seznamy kontaktů na zákazníky a zaměstnance, údaje o financích a nákladech, obchodní plány a strategie, provozní zprávy, informace o cenách, informace o obchodních partnerech, výzkumu a vývoji a majetkové informace.

Nenarušujeme právo duševního vlastnictví ostatních. Je vaší povinností zajistit, aby ochranné známky, materiály chráněné autorskými právy a další duševní vlastnictví ostatních byly užívány řádně a pouze s jejich svolením.

Kopírovat dokumenty a materiály můžete pouze se svolením nebo pokud tyto materiály nejsou chráněny autorskými právy.

- **škodlivé jednání v oblasti IT:** jakýkoli kybernetický útok či neoprávněný přístup k IT systémům společnosti Trivium
- **nedodržování pravidel:** jakékoli úmyslné porušení kterékoli ze zásad společnosti Trivium, včetně našich zásad týkajících se cestovních výdajů.

Odhalení podvodů v raných stádiích umožňuje Triviu pohotově jednat a zmírnit jejich případné dopady. Pokud máte podezření na podvod nebo jej rozpoznáte, musíte to okamžitě nahlásit svému vedoucímu pracovníkovi, finančnímu řediteli a/nebo oddělení Legal & Compliance.

Pokud Trivium při interním šetření zjistí spáchání podvodu či pokusu o podvod, podnikne bezodkladně přiměřené právní a disciplinární kroky.



Pokud potřebujete poradit, obraťte se na oddělení Finance / Legal & Compliance



Pomozte nám chránit náš majetek



Nikdy byste neměli komentovat důvěrné či interní firemní záležitosti.

6. Zabezpečení našich sítí a zařízení

Naše provozy musí být náležitě zabezpečeny, aby byly chráněny naše závody a zařízení, počítačové systémy a hesla. Nenechávejte návštěvníky bez doprovodu nebo citlivé prostory bez dozoru či odemčené a od osob, které nepoznáváte, žádejte identifikaci. A především musíte veškerou podezřelou aktivitu okamžitě nahlásit svému vedoucímu pracovníkovi nebo HR oddělení.

7. Vhodné používání našeho majetku

Poskytujeme zaměstnancům širokou škálu majetku pro obchodní účely, včetně počítačů, komunikačních systémů a dalšího vybavení a materiálů. I když některé z těchto prostředků můžete příležitostně použít i k osobním účelům, je vaší povinností omezit toto využití na minimum a dodržovat všechny naše zásady a pokyny týkající se používání internetu. Nadměrné osobní používání prostředků vlastněných společností Trivium zvyšuje naše náklady a výdaje, snižuje dostupnost těchto prostředků pro obchodní potřeby a může nepříznivě ovlivnit váš pracovní výkon a výkon celé firmy. Nesmíte používat žádný z našich prostředků v rozporu se zákony.

Nesmíte umožnit jiným lidem, včetně vaší rodiny a přátel, aby k jakémukoli účelu tyto prostředky používali. Nesmíte používat prostředky vlastněné Triviem k návštěvě internetových stránek obsahujících sexuálně explicitní obsah, stránek s hazardními hrami nebo stránek, které propagují nesnášenlivost či nenávisť k ostatním. Takové zneužití majetku představuje přečin, který může vést k disciplinárním opatřením, včetně ukončení pracovního poměru.

Používejte sociální média zodpovědně



Marketingová komunikace jménem společnosti Trivium Packaging mimo obvyklé obchodní aktivity

Naše marketingové a prodejní postupy odrážejí náš závazek čestného a spravedlivého jednání se současnými i potenciálními zákazníky. Naše reklamní, propagační materiály a obaly produktů musí být pravdivé, věcné, úplné, podepřené důkazy a nesmí klamat ani podvádět současné či potenciální zákazníky. V rámci marketingových a prodejních aktivit nesmíte činit nepravdivá nebo zavádějící prohlášení o našich produktech nebo službách a produktech konkurence.

8. Ochrana naší image

Komunikace jménem společnosti Trivium Packaging mimo obvyklé obchodní aktivity

Veškeré žádosti ze strany médií, legislativních nebo regulačních orgánů či jiných externích subjektů by měly být předávány oddělení Communications. Tiskové zprávy a žádosti o rozhovory pro všeobecná obchodní či spotřebitelská média lze podávat pouze prostřednictvím určených oprávněných zástupců a mělo by se tak dít pod vedením a dohledem oddělení Communications.

Pokud neobdržíte jiné pokyny, očekává se, že odmítnete reagovat na jakékoli dotazy týkající se novinek nebo informací o společnosti Trivium, vyjma oblasti obchodu.

Pokyny pro správné užívání firemní identity najdete v naší příručce Brand and Logo Guidelines.

V rámci marketingových a prodejních aktivit nesmíte činit nepravdivá nebo zavádějící prohlášení o našich produktech nebo službách a produktech konkurence.

Používání sociálních médií

Používání sociálních médií se stalo součástí našeho každodenního života. Můžete být dle svého uvážení aktivní na sociálních sítích, zapojovat se do veřejných internetových fór, elektronických mailing listů atd., případně to může být od vás vyžadováno v rámci vaší práce.

Všechny komentáře by měly vycházet z ověřených informací a spadat pod vaši odbornost. Nikdy byste neměli komentovat důvěrné či interní firemní záležitosti, včetně probíhajících právních řízení týkajících se společnosti Trivium, našich zákazníků či partnerů.

Také byste měli mít na paměti, že zveřejňování nebo komentování internetového obsahu může snadno ovlivnit image a pověst Trivia, našich zaměstnanců nebo obchodních partnerů. Očekáváme proto, že budete sociální média používat zodpovědně a v souladu s naší příručkou Social Media Guidelines.

Na těchto fórech v rámci sociálních médií nesmíte zastupovat oficiální postoj společnosti Trivium, pokud k tomu nedostanete výslovný souhlas. Aby se předešlo nejasnostem, měli byste ve svých příspěvcích dát najevo, že se jedná o vaše názory a nikoliv stanoviska společnosti Trivium.



Pokud potřebujete poradit, obraťte se na oddělení Communications

TRIVIUM
PACKAGING