

Etikai Kódex



2020. október 30.

Verzió 1.0

Vezérigazgatónk üzenete



„A Trivium Packaging küldetése az, hogy a jobb hétköznapi élet érdekében a legmagasabb minőségű és a legfenntarthatóbb fémcsomagolási megoldásokat nyújtsa felelősségteljes módon.”

Kedves kollégák és egyéb érdekeltek!

A jelen Etikai Kódexben foglalt alapelvek vállaltunk üzemeltetéséhez adnak iránymutatást. Az adott leányvállalat helyére, funkciójára vagy szintjére való tekintet nélkül mindannyiunknak ismernie, értenie és alkalmaznia kell ezeket az alapelveket mindennapi tevékenységünk során.

Vállalati kultúránk a következő alapvető értékekből fakad: szenvedély, csapatmunka és kiválóság. Alapvető értékeink révén eleget tudunk tenni ügyfeleink, partnereink, beszállítóink és érdekeltjeink iránti elkötelezettségünknek, és előmozdítjuk az etikus vállalati magatartást a Trivium Packagingen belül és a külső felekkel szemben egyaránt.

A folyamatosan változó világban nem könnyű felmérni a különböző helyzeteket, és értékelni az azokhoz kapcsolódó kockázatokat. Bátorság kell ahhoz, hogy a törvények és rendeletek tiszteletben tartásán túlmenően feddhetetlenül járjunk el. Etikai Kódexünk segít a helyes döntések meghozatalában. Valamennyiünknek a jelen Kódex szerint kell cselekednie, és a legmagasabb szintű integritás és megbízhatóság mellett kell elköteleznünk magunkat.

A Kódex betartásával támogatod a Triviumot abban, hogy a hitelesség, a versenyképesség és a kiváló munkakörnyezet fenntartásával megfeleljen kötelezettségvállalásainak.

Kérdés felmerülése esetén bátran forduljatok tanácsért Legal & Compliance csapatunkhoz.

Köszönöm elkötelezettségeteket!

Üdvözlettel:

Michael Mapes,
Chief Executive Officer

Tartalom

Miért fontos az Etikai Kódex?	4
Alapvető értékeink	5
Mik az elvárások?	6
Hogyan lehet az aggályokat bejelenteni?	7

Vállalati alapelveink



Tisztességes és
becsületos üzletvitel

8



Az emberek és a
környezet védelme

14



Egymás tiszteletben
tartása

16



Vállalati információk és
eszközök védelme

20



Miért fontos az Etikai Kódex?

Ez az Etikai Kódex útmutatóként szolgál ahhoz, hogy „a megfelelő időben és a jó cél érdekében helyesen és megfelelően cselekedjünk!”

Az Etikai Kódex világszerte mindenkire vonatkozik, aki a Triviumnál dolgozik. Így tehát nemcsak munkatársainkra és alvállalkozóinkra, hanem a vállalatunk nevében üzleti tevékenységet folytató külső felekre (pl. ügynökökre, tanácsadókra) is.

Nem fogalmazza meg a ránk vonatkozó valamennyi törvényt, gyakorlatot vagy politikát, hanem olyan etikai gyakorlatokat lefedő szabályokat határoz meg, amelyek időnként a törvény által szigorúan előírtakon túlra is kiterjedhetnek. Tanulmányozzátok a munkavállalói kézikönyvet, illetve az egyéb szabályzatokat és eljárásokat. Be kell tartanunk az összes nemzeti és nemzetközi jogszabályt, éppúgy, mint az üzemelésünket szabályozó előírásokat és rendeleteket. Bizonyos nemzeti jogszabályok időnként eltérhetnek az itt meghatározott alapelvektől. Ebben az esetben bármely mentességhez a Chief Legal Officer előzetes jóváhagyása szükséges.

Ha nem találsz egyértelmű választ egy kérdésre, akkor használd a jó ítélőképességed, és szükség esetén vitasd meg feletteseddel. Ha viszont menedzser vagy, akkor példaképpül is szolgálj. Támogasd csapatod az alapelveinknek megfelelően végzett tevékenység megértésében.

Mindannyiunk felelőssége Etikai Kódexünk ismerete, annak követése és az abban foglalt értékek tevékenységünk során történő átadása a velünk és az értünk dolgozók számára. Ugyanolyan szintű elkötelezettséget várunk el ügyfeleinktől, beszállítóinktól és a velünk üzleti kapcsolatban álló, egyéb harmadik felektől.

Az Etikai Kódex betartásának biztosítása érdekében a helyi HR képviselő az Etikai Kódex B mellékletében található tanúsítvány kitöltését és aláírását fogja kérni (a Legal & Compliance portálon az összes melléklet elérhető munkatársaink számára). Bizonyos vezetői feladatokkal rendelkező munkavállalókat rendszeresen új tanúsításra kérhetik, mivel előfordulhat, hogy a szerepkörük különösen ki van téve a megfeleléségi kockázatoknak.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a jelen Etikai Kódexet sértő tevékenység akár a munkaviszony megszűnésével, és szükség esetén az illetékes hatóságok értesítésével járó feyelmi eljárást vonhat maga után.

Konkrét kérdések esetén fordulj a releváns globális főkapcsolattartóhoz (lásd a Kódex Legal & Compliance intraneten belül elérhető A mellékletét).

Ha a Kódex bármely aspektusára vonatkozóan bővebb tájékoztatást szeretnél, vagy bármilyen általános kérdésed merül fel, akkor kérjük, fordulj:

Charlotte van Meer
Chief Legal Officer

Maruschka Graham
Senior Legal Counsel Compliance & Competition

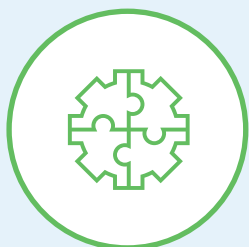
Írhatsz a következő e-mail címre is:
legalandcompliance@triviumpackaging.com

Alapvető értékeink



Szenvedély

Minden nap arra törekszünk, hogy pozitív hatást gyakoroljunk a Triviumra és a társadalomra. Lelkesek vagyunk, magas célokat tűzünk ki, elkötelezettek vagyunk és felelősséget vállalunk.



Csapatmunka

A biztonság elsődleges prioritásunk, és ennek érdekében kihasználjuk az együttműködés erejét. Ezt alázattal, bizalommal, integritással és nyitottsággal tesszük.



Kiválóság

Iparágunk formálására törekszünk világszínvonalú teljesítmény és részvényeseink számára történő kivételes értékteremtés révén.

Alapvető értékeink határozzák meg identitásunkat, formálják kultúránkat és inspirációt adnak vállalatunk sikerének kiépítéséhez. Emellett helyes döntésekre ösztönöznek bennünket, és vállalati alapelveink építőköveit képezik.

1. alapelv:

Tisztességes és becsületes üzletvitel

2. alapelv:

Az emberek és a környezet védelme

3. alapelv:

Egymás tiszteletben tartása

4. alapelv:

Vállalati információk és eszközök védelme



Mik az elvárások?

Szóalj fel!

Mik az elvárások?

- Kövesd a jogszabályokat és Etikai Kódexünket
- Állj ki alapvető értékeink és vállalati alapelveink mellett
- Mutass példát, értsd meg a szerepkörödben rejlő kockázatokat és azok kezelési módját
- Jelentsd az esetleges jogsértéseket
- Kérj tanácsot, ha kétségeid merülnek fel
- Végezz megfelelőégi továbbképzést, ha ezt a feladatot kapod
- Gondoskodj arról, hogy valamennyi külső alvállalkozó, ügynök vagy tanácsadó megismerje Etikai Kódexünket, és ezek a személyek kötelesek azt betartani

Ha olyan kérdéssel szembesülsz, amelyre nem találsz egyértelmű választ, akkor tedd fel magadnak a kérdést:

- Tisztában vagyok-e a kockázatokkal?
- Legális-e?
- Követi-e a jogszabályokat és Etikai Kódexünket?
- Tisztességes és becsületes-e?
- Jól fog-e kinézni a Trivium Packagingre és önmagamra nézve?
- Jól érzés lenne-e, ha ez megjelenne a médiában?

Ha már egy válasz NEMLEGES, akkor ne foglalkozz vele, és szükség esetén jelentsd.



Útmutatásért kérjük, fordulj a Legal & Compliance osztályhoz.



Soha ne vállald magadra az ügy kivizsgálását.



Hogyan lehet az aggályokat bejelenteni?

Ha nehéz döntéssel szembesülsz, vagy az Etikai Kódexünkben foglalt szabályok megsértését tapasztalod vagy azt gyanítod, kérjük, fordulj felettesedhez vagy a helyi HR-képviselőhöz. Ha szabálysértésről értesülsz, akkor azt köteles vagy bejelenteni. Javasoljuk, hogy aggályaid azonnali kifejezésére a fenti belső jelentéstételi csatornákat részesítsd előnyben.

Ha azonban bármely okból kifolyólag ezt kellemetlennek érzed, akkor forródrótunk hívásával vagy a forródrót internetes jelentési webhelyének felkeresésével névtelen és bizalmas alapon tehetsz bejelentést (az utasításokat lásd a Kódex C mellékletében, amely a Legal & Compliance intranet portálon érhető el). Bejelentési eszközeinket vállalatunkon kívül az erre szakosodott Navex kezeli az ún. EthicsPoint platformon keresztül.

A bejelentett sérelmeket a főbb funkciók magas beosztású képviselőiből álló Megfelelési Bizottság illetékes tagjai vizsgálják ki. A tagok dönthetnek úgy, hogy csapatuk egyik tagjának segítségét kérik, vagy ha megfelelőbbnek tűnik, akkor külső vizsgálatot is alkalmazhatnak külső tanácsadók bevonásával. Soha ne vállald magadra az ügy kivizsgálását.

A vizsgálatok a legszigorúbb integritás és titoktartás és pártatlanság mellett, megfelelő módon és időben kerülnek végrehajtásra. Ha megállapításra kerül a szabálysértés elkövetése, akkor megteszik a szükséges helyreállító és/vagy fegyelmi intézkedéseket, illetve adott esetben jogi eljárást kezdeményeznek.


Nem alkalmazunk fegyelmi intézkedéseket vagy megtorlásokat azon munkavállalókkal szemben, akik jóhiszeműen vetik fel aggályukat, még akkor sem, ha a bejelentés alaptalannak bizonyul.



Útmutatásért kérjük, fordulj a Legal & Compliance osztályhoz.

Tisztességes és becsületes üzletvitel

- Harcolunk a vesztegetés és a korrupció ellen
- Nem keverjük össze az üzleti és személyes érdekeket
- Tisztességes és becsületes módon versenyzünk
- Támogatjuk a társadalmi felelősségvállalást
- Betartjuk a kereskedelmi korlátozásokat



A Trivium Packaging elkötelezett a tisztességes és becsületes üzleti tevékenység mellett, akár alkalmazottaival, az ügyfeleivel, a beszállítóival, vagy egyéb külső felekkel szemben.

Mi a vesztegetés?

A vesztegetés úgy határozható meg, mint készpénzben vagy természetben történő fizetés – ideértve árucikkeket, az utazást, a szolgáltatásokat és más vállalat vagyonának használatát –, amit azzal a céllal adnak valakinek, hogy a vesztegetést elfogadó személytől vagy egy külső féltől kedvező elbánásban részesüljenek.

1. Vesztegetés és a korrupció elleni küzdelem

A Trivium az etikus üzleti gyakorlatok iránti elkötelezettségének keretében nem tolerálja a megvesztegetés vagy a korrupció semmilyen formáját, és megköveteli, hogy valamennyi munkavállalója, beszállítója és a nevében dolgozó harmadik fél ismerje és betartsa azoknak az országoknak a nemzeti korrupcióellenes törvényeit, ahol vállalatunk üzemel, ideértve a következő két törvényt, amelyek átfogóbb hatással vannak a tevékenységünkre: az Egyesült Államok külföldi korrupciós gyakorlatokról szóló törvénye („FCPA”) és az Egyesült Királyság vesztegetés elleni törvénye („UKBA”).

A Trivium mind az FCPA, mind az UKBA értelmében büntetőjogi felelősség alá vonható, ha a vállalat számára vagy nevében szolgáltatásokat nyújtó bármely személy a vállalat nevében kenőpénzt fizet.

Alapszabály, hogy NEM SZABAD felajánlani vagy elfogadni, vesztegetést, sem közvetlenül, sem külső félen, azaz ügynökön, képviselőn vagy közvetítőn keresztül.



Ügymenetkönnyítő juttatások

Az ügymenetkönnyítő juttatás csekély összeg vagy díj, amelyet köztisztviselők jogalap nélkül kérnek állami rutintevékenységek végrehajtásának felgyorsítása vagy elősegítése céljából (például vízum kiadása vagy vámkezelés).

Bizonyos országokban az ilyen juttatások megszokott gyakorlatnak számítanak, de gyakran így is törvényellenesek ezekben az országokban. A Trivium nem engedélyezi az ügymenetkönnyítő juttatásokat.

Ügynökök, képviselők és közvetítők

A Trivium érdekeit képviselő ügynököknek, képviselőknek és közvetítőknek meg kell felelniük Etikai Kódexünknek, és ennek érdekében megfelelő megállapodásokat kell kötni. Adott esetben az ügynököket, képviselőket és közvetítőket rendszeresen újból is felkérhetik megfelelőségük tanúsítására.

Külső fél bevonása előtt alapos kockázatalapú átvilágítást kell végezni, az alábbiak megvizsgálása érdekében:

- szükséges-e a személy bevonása;
- a javasolt személy megfelelő-e a szerep betöltésére (figyelembe véve a szakértelmét és a lehetséges összeférhetetlenséget); valamint
- a javasolt díjazás megfelelő-e.

Valamennyi már kiépült vagy számunkra szolgáltatást nyújtó külső fél olyan országban, ahol a Korrupcióérzékelési index 50 alatt van (a Transparency International által meghatározott értékek szerint: lásd <https://www.transparency.org/>) vagy köztisztviselők, illetve lobbisták részvétele esetén, az átvilágítást a Legal & Compliance osztály felügyelete alatt kell végrehajtani.



A vesztegetés mindenféle formában és méretben előfordulhat

Példák a vesztegetésre és a jelentési kötelezettség

A vesztegetés gyakran jár pénz fizetésével, de lehet egyéb juttatás vagy előny is, például:

- extravagáns ajándék, szórakoztatás, vagy utazási költségek, különösen akkor, ha azok aránytalanok, gyakoriak vagy azokat a folyamatban lévő üzleti tárgyalásokkal összefüggésben nyújtják;
- hitel, hitelgarancia vagy hitel meghosszabbítása;
- (al)szerződés kötése olyan személlyel, aki egy főszerződést odaítélő személlyel kapcsolatban áll; valamint
- politikai vagy jótékony adomány a velünk üzleti kapcsolatban álló külső fél részére vagy kérésére.

Mi van, ha megtörténik?

- Ha ezen helyzetek bármelyikében találod magad, vagy ismersz valakit, aki ilyen magatartást tanúsít, akkor azonnal értesítsd a Legal & Compliance osztályt, valamint a felettesed vagy a helyi HR-képviselőt.
- Megértjük, hogy a szerény mértékű ajándékozás és vendéglátás előmozdíthatja a jó üzleti kapcsolatokat. Ha azonban ezek összértéke tizenkét hónapos időszak alatt meghaladja a 150 euró (vagy azzal egyenértékű) névleges vagy érzékelt értéket, akkor a helyi HR-képviselő jóváhagyását kell kérni, aki ezt a központi nyilvántartásban rögzíti.
- Az értéktől függetlenül a HR és a Legal & Compliance osztály jóváhagyása szükséges a köztisztviselőknek vagy közalkalmazottnak nyújtott ajándékok vagy vendéglátás esetén.



2. Az összeférhetlenség kezelése

Az összeférhetlenség olyan helyzet, (i) amelynek során fennáll annak a kockázata, hogy a személyes érdek összeütközésbe kerül, vagy (ii) helytelenség látszatát kelti, ami alááshatja a Trivium üzleti döntéseinek objektivitásába vetett bizalmat. Nem szabad, hogy a Triviumnál hozott döntéseket személyes szempontok, például kapcsolatok vagy egyéni, a család vagy a barátok külső érdekei befolyásolják.

Ezért alapvető fontosságú az esetleges összeférhetlenségek felismerése és hatékony kezelése.

Ennek érdekében mindannyiunknak nyilvánosságra kell hoznunk a tényleges vagy az esetleges összeférhetlenségeket, függetlenül attól, hogy szerinted ez valóban befolyásolja-e döntésedet, különösen, a szerződéskötésben, beszerzésben vagy értékesítésben történő részvétel esetén. A saját szabadidőben folytatott politikai tevékenységekben való részvételt szintén be kell jelenteni. A Legal & Compliance osztályt kell tájékoztatni.

3. A szabad verseny tiszteletben tartása

A Trivium támogatja a piaci versenyt, ugyanakkor betartja a verseny hangját és szellemét, illetve eleget tesz valamennyi olyan joghatóság trösztellenes törvényének, ahol üzleti tevékenységet folytat. A trösztellenes és versenytörvényeket a céllal dolgozták ki, hogy védjék a szabad vállalkozást és a tisztességes versenyt.

E törvények betartását igen komolyan vesszük, és nem toleráljuk azok megsértését. Ebből kifolyólag tiszteletben kell tartanunk ezeket, és nem veszünk részt semmiféle burkolt vagy kifejezett, formális vagy informális megállapodásban, megegyezésben vagy egyezségben, amely korlátozza, vagy korlátozni kívánja a versenyt.

A versenyellenes megállapodás legsúlyosabb példája az a kartell, amely a versenytársakkal kötött megállapodásokból vagy egyezségekből állhat:

- Fix eladási árak vagy vételárak (“**árrögzítés**”);
- Egyéb adásvételi feltételek rögzítése;
- Kapacitás vagy a termelés korlátozása;
- Tartózkodás termék vagy szolgáltatás nyújtásától;
- Piacok, ügyfelek vagy területek felosztása;
- Megállapodás arra vonatkozóan, hogy ki nyerje meg a szerződéseket vagy pályázatokat (“**„ajánlattételi összejátszás**””); vagy
- Versenytárs cégek kizárása a piacról.



Útmutatás érdekében kérjük, fordulj a Legal & Compliance osztályhoz.

Tisztességes és becsületes üzletvitel



Néhány betartandó szabály



- Nem engedjük, hogy az újonnan csatlakozottak bizalmas információkat osszanak meg a versenytársakról.
- Ne folytass információcserét versenytársakkal akár közvetlenül vagy közvetve (beszállítókon vagy más közvetítőkön keresztül), és ne feledd, hogy külön szabályok vonatkoznak a szakmai szövetségek keretében a versenytársakkal tartott találkozókra;
- Ne élj vissza az erőfölény potenciális helyzetével, és
- Ne szabj a beszállítókra vagy az ügyfelekre vonatkozó korlátozásokat.



4. Támogatjuk a társadalmi felelősségvállalást az értékláncban

Más vállalatokat arra bátorítunk, hogy beszerzési döntéseiken keresztül megfelelő társadalmi felelősségvállalási normákat valósítsanak meg. Az a politikánk, hogy más vállalatoknál támogatjuk az etika, a társadalom, a környezet, az egészség, a biztonság és a nemek közötti egyenlőség bevált gyakorlatait.

Konfliktusmentes önbeszerzés

Annak érdekében, hogy megfeleljünk a tőzsdei reformról és fogyasztóvédelemről szóló Dodd-Frank törvény 1502. szakaszának, vállaljuk, hogy az önt nem a konfliktusövezetekből szerezzük be. Ez a törvény a konfliktusövezetekből származó ásványként határoz meg bizonyos ásványokat (mint például a Kongói Demokratikus Köztársaságból vagy a szomszédos országokból származó, az ön előállításához használt kassziteritet. Óntartalmú termékeink beszállítóinak biztosítaniuk kell az általuk szállított termékek nyomon követhetőségét és az elszámoltathatóságukat.

A tulajdonjogok tiszteletben tartása

Az a politikánk, hogy tiszteletben tartjuk a tulajdonjogokat, és nem veszünk részt ezeket sértő tevékenységekben, például termékhamisításban és termékalkalmazkodásban.

Folyamatos fenntartható felelősség az ellátási láncunkban

Kihívást jelent a vállalatok számára megtalálni a megfelelő egyensúlyt egy olyan kontextusban, ahol a piaci dinamika, a szabályozás és a követelmények folyamatosan változnak. Az ellátás szükségességét, az újonnan kialakuló piacok keresletét és a költségek által fellépő nyomást össze kell vetni az energiafogyasztás és a hulladékmennyiség csökkentésének támogatásával. Fokozottan figyelemmel kísérjük és mérjük az anyagellátás kockázatait és lehetőségeit.

Olyan alvállalkozókkal és beszállítókkal kívánunk együttműködni, akik hozzájárulnak a fenntartható fejlődéshez, emellett gazdaságilag, társadalmilag és a környezetvédelem terén felelősséget vállalnak.

A környezetvédelem szempontjából a beszállító relevanciája és felelőssége alapvetően tevékenységének típusától (pl. gyártás, szolgáltatások, projekt munka) és a felhasznált erőforrásoktól függ. Ezért beszállítóinkat környezeti hatásuk szerint kategorizáljuk.

5. A kereskedelmi korlátozások betartása

Egyes országban olyan kereskedelmi ellenőrzések vannak, amelyek bizonyos üzleti tranzakciókat és az áruk határokon átnyúló mozgását korlátozzák. Be kell tartanunk az összes vonatkozó import- és exportellenőrzési törvényt és előírást. Mindannyian felelősek vagyunk annak megállapításában, hogy tevékenységeinket külön ellenőrzések alá vonják-e, és ha igen, akkor megfelelünk ezeknek.

Minden vállalati helyszín felelős az alkalmazandó törvényeknek és a vonatkozó irányelveinknek megfelelő import-, export- és vámnyilvántartások vezetéséért, emellett pontos és valós adatokat kell szolgáltatniuk a vámhatóságok és az egyéb érintett hatóságok felé.

E törvények megsértése pénzbírságokat, késleltetéseket, áruk lefoglalását, illetve export- vagy importjogosultságok elvesztését, valamint hírnevünk károsodását, vagy akár magánszemélyek bebörtönzését is maga után vonhatja. Ezért kulcsfontosságú, hogy tisztában legyünk a követelményekkel, és azok adott szerepkörben történő alkalmazásának módjával. Ezáltal hozzájárulsz ahhoz, hogy továbbra is folytatni tudjuk nemzetközi üzleti tevékenységünket.



Útmutatás érdekében kérjük, fordulj a Legal & Compliance osztályhoz.



Az emberek és a környezet védelme

- Egészséges és biztonságos környezetet biztosítunk
- Követjük az egészségvédelmi és biztonsági eljárásokat

A Trivium Packaging elkötelezett azon felelős környezeti gyakorlatok mellett, amelyek minimalizálják a környezetre gyakorolt hatásunkat, védik munkatársaink és a lakosság biztonságát és egészségét, valamint támogatják a termékeinkkel és üzemelésünkkel kapcsolatos fenntarthatóságot.



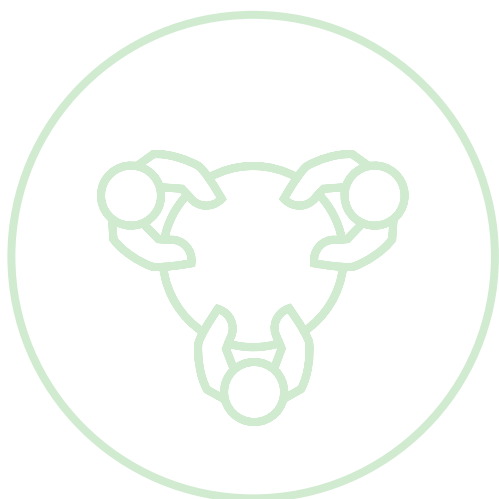
Munkavállalóinkat arra ösztönözzük, hogy vegyenek részt a kockázatértékelési eljárásban

1. Óvjuk saját magunkat és másokat

A Trivium a balesetek, valamint a munkahelyi sérülések és megbetegedések megelőzésére törekszik azáltal, hogy megfelelő képzést és támogatást biztosít munkavállalóinak, beszállítóinak, alvállalkozóinak és látogatóinak. Mindenkinek kötelező az adott létesítményben alkalmazandó egészségügyi és biztonsági szabályok betartása és fenntartása.

Meggyőződésünk, hogy elengedhetetlen valamennyi munkavállalónk részvétele a kollektív biztonságos munkahely, és általánosabban véve a biztonságos munkakörnyezet kialakításában.

A Trivium a „folyamatos fejlődés” elvét és gyakorlatát követve elkötelezetten arra törekszik, hogy magas szintű környezetvédelmi, egészségügyi és biztonsági normákat és gyakorlatot alakítson ki munkatársai, ügyfelei, beszállítói, látogatói, illetve az életünk és a munkánk háttéréül szolgáló közösségek számára.



Bármely biztonságkezelési rendszer középpontjában szilárd kockázatkezelési eljárás van. Az eljáráshoz szükséges a kockázat azonosítása, számszerűsítése és ellenőrzött intézkedések bevezetése a kockázatok kezelésére.

A levont tanulságok eljárás a kockázatkezelési eljárásnak is részét képezi. A kezelt kockázatok jellemzően gépekhez, munkafeladatokhoz, az anyagmozgatáshoz, vegyi anyagok kezeléséhez, használatához, valamint az ilyen anyagoknak és a munkahelyi környezetnek, például zajnak, fénynek vagy hőnek való kitettséghez kapcsolódnak. A kockázatok nyilvántartását minden üzemben kötelezően létre kell hozni és fenn kell tartani. A munkavállalókat arra ösztönözzük, hogy vegyenek részt a kockázatértékelési eljárásban.

Mindannyian felelősek vagyunk a balesetek, sérülések vagy foglalkoztatási megbetegedések, valamint a nem biztonságos gyakorlatok vagy körülmények felettesnek vagy HR-nek történő haladéktalan jelentéséért.



Útmutatás érdekében kérjük, fordulj a Sustainability osztályhoz



Elkötelezettek vagyunk lábnyomunk csökkentése mellett



2. A tevékenységeink és termékeink környezeti lábnyomának minimalizálása

Folyamatos fejlesztéseket hajtunk végre a környezetvédelem terén és felelősséget tanúsítunk a környezet iránt (i) a környezetgazdálkodási rendszerek (ii) a vonatkozó környezetvédelmi szabályozásoknak való megfelelés és (iii) érdekeltjeink bevonása révén.

Céljaink a következők:

- a környezetvédelmi és működési engedélyek és egyéb környezetvédelmi szabályozási követelmények teljesítése;
- a környezeti hatású incidensek elkerülése; valamint
- helyes környezetvédelmi gyakorlatok biztosítása és folyamatos javítása üzemeink környezetgazdálkodási rendszerei útján, ideértve többek között az alábbiakat:
 - (i) a kiváltó ok elemzése,
 - (ii) a végrehajtott módosítások más személy általi szemrevételezése; és
 - (iii) rendszeres beszámoló a fejleményekről. Üzemeinket belső és külső auditorok (többek között a SEDEX és az ISO) rendszeresen felülvizsgálják, és azonnal megtekintjük a javasolt ajánlásokat.



Folyamatosan értékelni és csökkenteni fogjuk az energia és a nyersanyagok felhasználását, és ha lehetséges, ott megújuló anyagokkal vagy energiával helyettesítjük azokat.



Arra törekszünk, hogy folyamatosan csökkentsük üzemelésünk környezeti lábnyomát:

- a technológiai kibocsátás csökkentése (például üvegházhatású gázok, VOC, zaj, szag);
- a természeti erőforrások (például víz, energia, nyersanyagok) megőrzésének és fenntartható használatának fokozása; és
- a hulladék minimalizálása és a hulladéklerakókba történő elhelyezés megakadályozása. Anyagi és nem anyagi lábnyomunk csökkentését egyaránt követelménynek és lehetőségnek tekintjük. Célunk a körforgásos gazdaság további javítása és fejlesztése örökre újrahasznosítható anyagok révén.

Elköteleztünk vagyunk a vízbiztonság javítása mellett azáltal, hogy biztosítjuk a megfelelő mennyiségű, elfogadható minőségű vízhez való fenntartható hozzáférést a megélhetés, az emberi jólét és a társadalmi-gazdasági fejlődés fenntartása érdekében. A világszerte növekvő vízhiány enyhítése céljából felelősséggel fogjuk használni a vízkészleteket.

Folyamatosan értékelni és csökkenteni fogjuk az energia és a nyersanyagok felhasználását, és ha lehetséges, ott megújuló anyagokkal vagy energiával helyettesítjük azokat.

Azonosítjuk és figyelemmel kísérjük a termékeinkhez kapcsolódó kockázatokat és környezeti hatásokat gyártási folyamataink során, valamint a teljes termék életciklus során, és lehetőségeket keresünk ezek csökkentésére. Ebben az összefüggésben releváns tudást, szakértelmet és tapasztalatokat osztunk meg beszállítóinkkal, ügyfeleinkkel és más felekkel. Pontos tájékoztatást nyújtunk ügyfeleinknek és a nagyközönségnek termékeink és gyártási folyamataink környezeti és biztonsági szempontjaira vonatkozóan.



Útmutatás érdekében kérjük, fordulj a Sustainability osztályhoz

Egymás tiszteletben tartása

- Tiszteletben tartjuk az emberi és a munkaviszonyhoz kapcsolódó jogokat
- Méltósággal és tisztelettel bánunk az emberekkel
- Esélyegyenlőség alapján toborzunk
- Tisztességesen irányítjuk a munkavállalókat és támogatjuk a szakmai előmenetelt
- Védjük a személyes adatokat

A Trivium esélyegyenlőségi munkaadó, így minden szinten és beosztásban támogatja a munkaerő diverzitását. Célunk egy nyitott és professzionális munkakörnyezet kialakítása és fenntartása, ahol tiszteletben tartjuk az alapvető emberi és munkaviszonyhoz kapcsolódó jogokat.





1. Az alapvető emberi és munkaviszonnyal kapcsolódó jogok tiszteletben tartása

A Trivium tiszteletben tartja az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozatát, és elkötelezett az emberi jogok alapvető elveinek betartása és támogatása mellett, amelyek a következők:

- **inherens**, vagyis emberi léte alapján mindenkihez tartozik;
- **elidegeníthetetlen**, vagyis az emberek nem adhatják beleegyezésüket a feladásukhoz, illetve kormányok vagy más intézmények nem vehetik el tőlük;
- **egyetemes**, vagyis státuszra való tekintet nélkül mindenkire vonatkoznak;
- **oszthatatlan**, vagyis az emberi jogok nem hagyhatók szelektíven figyelmen kívül; és
- **összefüggő**, vagyis az egyik jog megvalósulása hozzájárul a többi jog érvényesítéséhez.

A Trivium tiszteletben tartja a Nemzetközi Munkaügyi Szervezetnek (ILO) a munka világára vonatkozó alapvető elvekről és jogokról szóló nyilatkozatát is, valamint multinacionális vállalatok és a szociálpolitika alapelveiről szóló háromoldalú nyilatkozatát.



A Trivium ezen elvek jegyében többek között támogatja az egyesületi szabadságot és a kollektív tárgyalásokhoz való jog hatékony elismerését, a bármilyen formában történő kényszer- vagy kötelező munka felszámolását, a gyermekmunka hatékony eltörlését, valamint a foglalkoztatásból és hivatásból eredő hátrányos megkülönböztetés felszámolását.

Nem engedjük meg a gyermek- és a kényszermunkát, és ezért a következő intézkedéseket fogantatosítottuk:

- A felvételnél ellenőrizzük a munkára jelentkezők életkorát, és rendszeresen ellenőrizzük az alsó korhatárra vonatkozó előírások betartását;
- A felvételnél ellenőrizzük valamennyi munkavállaló törvényes munkavállalói helyzetét;
- Nem foglalkoztatunk a helyi törvényekben előírt alsó korhatárnál fiatalabb munkavállalókat.
- A 18 évesnél fiatalabb munkavállalókat csak a törvényekben meghatározott kockázatmentes területeken foglalkoztatjuk; és
- A Trivium számára vagy a Trivium létesítményeiben dolgozó külső, ideiglenes és szerződéses munkavállalóktól szigorúan megköveteljük a gyermek- és kényszermunkára vonatkozó valamennyi helyi törvény szigorú betartását.

2. Általános munkakörülmények és a szociális védelem

A munkakörülmények, a munkabérek és az egyéb juttatások megfelelnek a nemzeti jogszabályoknak és előírásoknak, és összhangban vannak az érvényes nemzetközi munkaügyi normákkal. A javadalmazási rendszerek átláthatók, beleértve az alkalmazott eljárást és kritériumokat, és ezt valamennyi érintett munkavállalóval közöljük.

A Trivium elkötelezett amellett, hogy tisztességes munkakörülményeket nyújtson a munkabérekre, a munkaidőre, a heti pihenőidőre, a szabadságra, az egészségügyre és biztonságra, az anyaság védelmére, valamint a munka és a családi feladatok összehangolásának lehetőségére vonatkozóan.

A Trivium a tevékenység folytatásának országában előírt kötelezettségeinek értelmében biztosítja munkavállalói szociális védelmét, és a jogszabályoknak, előírásoknak, valamint a kollektív szerződésnek megfelelően kompenzálja munkavállalóit a túlórákért.

A Trivium többek között gondozási programokkal és a szakmai előmenetel elősegítésével támogatja az egészséget és a jólétet.

Esélyegyenlőség minden munkavállaló számára



A zaklatás valamennyi formájától mentes munkahely biztosítása.

3. Tisztességes foglalkoztatási gyakorlatok

A Trivium a törvények és rendeletek tiszteletben tartásán túlmenően tiszteletben tartja, értékeli és üdvözli a munkahelyi sokszínűséget. Az a politikánk, hogy fajra, bőrszínre, vallásra, nemre, nemzetiségre, származásra, korra, fogyatékosagra, családi állapotra és szexuális irányultságra való tekintet nélkül azonos foglalkoztatási lehetőségeket biztosítunk valamennyi jelentkezőnek és munkavállalónak.

A Trivium a zaklatás valamennyi formájától mentes munkahely biztosítása mellett kötelezte el magát, és nem tűri el a munkavállalóknak a vezetők és a munkatársak általi zaklatását.

A Trivium az erőszakkal szemben a zéró tolerancia elvét érvényesíti. Erőszaknak minősül egy másik személy fizikai bántalmazása, zaklatása, megfélemlítése vagy kényszerítése, a fegyverrel való fenyegetés, az előbbiekkal fenyegető magatartás és beszéd.





Elkötelezettek vagyunk a biztonságos és termelékeny munkakörnyezet biztosítása mellett.

4. Függőséget okozó anyagokkal való visszaélés

A Trivium elkötelezett a biztonságos és termelékeny munkakörnyezet létrehozása mellett, amely alkohol, illegális kábítószeres és egyéb potenciális tudat- vagy teljesítmény-módosító gyógyszerek vagy anyagok befolyásától mentes. Szigorúan tilos a munkahelyen az alkohol vagy kábítószer használata, értékesítése, gyártása, vásárlása, átadása vagy birtoklása, vagy azok befolyása alatti állapot.

5. Az adatvédelmi jogszabályoknak való megfelelés

A magánélet és a személyes adatok védelme alapvető jognak minősül. Munkatársaink és üzleti partnereink személyes adatainak védelme elkötelezettségünk része, különösen a kommunikációs és információs technológiák fejlettségére való tekintettel.

Ha hozzáféréssel rendelkezel vagy személyes adatok feldolgozására van szükség, akkor be kell tartani az EU Általános adatvédelmi rendeletét („GDPR”) és a GDPR-t kiegészítő alkalmazandó helyi adatvédelmi törvényeket, vagy bármely más alkalmazandó adatvédelmi törvényt.

Személyes adatnak minősülhet az egyénre vonatkozó minden adat, így a nevek, azonosítószámok, helyre vonatkozó adatok, online azonosítók, valamint az illető személy fizikai, fiziológiai, genetikai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális identitására vonatkozó egy vagy több tényező („Személyes adatok”).

Ha olyan biztonsági incidens jut a tudomására, amely érinti a Trivium birtokában lévő valamely személyes adat bizalmas jellegét, mint például egy külső fél általi jogosulatlan hozzáférés vagy közzététel, akkor ezt azonnal jelenteni kell a Legal & Compliance osztálynak.



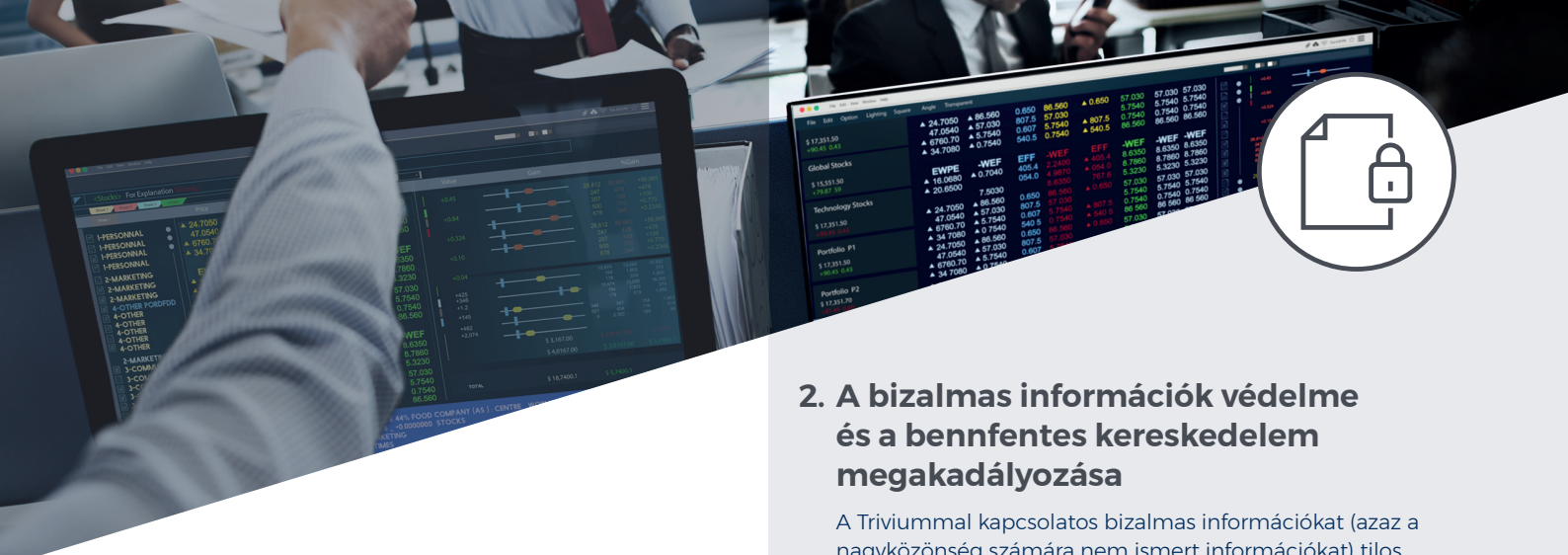
Útmutatás érdekében kérjük, fordulj a HR osztályhoz

Vállalati információk és eszközök védelme

- Tisztességes és pontos számviteli gyakorlatokat követünk
- Teljes, pontos és időszerű nyilvántartást vezetünk, amelyek megfelelően tükrözik üzleti tranzakcióinkat
- Megbízható folyamatokat és ellenőrzéseket tartunk fenn eszközeink védelme érdekében
- Védjük a bizalmas információkat és megakadályozzuk a bennfentes kereskedelmet
- Védjük vállalatunk vagyonát és imázsát
- Küzdünk a csalás ellen

Minden munkavállaló felelőssége a vállalati vagyon, akár fizikai (pl. épületek, berendezések, gépek, járművek és termékek), akár immateriális javak (pl. bizalmas információk, szellemi tulajdon) védelme.





1. Tisztességes és pontos számviteli gyakorlat és nyilvántartás biztosítása

A Trivium irányításához, valamint a befektetői bizalom fenntartásához és megőrzéséhez elengedhetetlen a pontos, időszerű és teljes üzleti nyilvántartás. Pontos és teljes üzleti nyilvántartás szükséges a részvényesek, a nyilvánosság és a hatóságok teljes, tisztességes, időszerű, pontos és érthető pénzügyi, illetve egyéb közzétételei érdekében. Ezért a Trivium összes számviteli könyvének, nyilvántartásának és számláinak a megbízható üzleti folyamatok és ellenőrzések alapján teljes mértékben, pontosan és tisztességesen kell tükröznie eszközeinket, forrásainkat és tranzakcióinkat.

Minden munkavállaló felelős a felügyelete alá tartozó összes számviteli könyv, nyilvántartás és számla teljességéért, időszerűségéért, ellenőrizhetőségéért, és hogy azok kielégítően alá legyenek támasztva, valamint pontosan tükrözzék az összes belső és külső üzleti tranzakciót.

Elhelyezkedésünktől függetlenül mindenkinek gondoskodnia kell arról, hogy a munkánkról készült beszámolók és nyilvántartások pontos és teljes információkat tartalmazzanak. Ezek az információk magukban foglalják a költségelszámolásokat, az értékesítési adatokat, a termelési adatokat, a szerződések, a havi és a negyedéves beszámolók és egyéb vállalati nyilvántartások során szolgáltatott adatokat.

Követjük a dokumentumok létrehozására, valamint a dokumentumok megőrzésére vonatkozó belső szabályokat és irányelveket.



Útmutatás érdekében kérjük, fordulj a Finance / Legal & Compliance osztályok egyikéhez.

2. A bizalmas információk védelme és a belfentes kereskedelem megakadályozása

A Triviummal kapcsolatos bizalmas információkat (azaz a nagyközönség számára nem ismert információkat) tilos a Triviumon kívüli személyek tudomására hozni, kivéve üzleti tevékenységünk folytatásának céljából. Ha a Trivium bizalmas információinak a Triviumon kívüli személyeknek való átadását jogos üzleti cél indokolja, akkor fontos, hogy az információk fogadója tudatában legyen az információk bizalmas jellegének, és megfelelő biztosítékok álljanak rendelkezésre (pl. titoktartási megállapodás).

Időről-időre olyan információkhoz is hozzáférést kaphatsz, amelyeket egy ésszerűen eljáró befektető fontosnak tartana ahhoz, hogy dönteni tudjon egy értékpapír megvásárlásáról, megtartásáról vagy értékesítéséről.

Ezeket „**lényeges nem nyilvános információknak**” nevezzük.

Például:

- Nyilvánosságra nem hozott pénzügyi eredmények
- Egy másik cég felvásárlásáról, illetve vállalati eszközök vagy vállalkozások eladásáról szóló nem nyilvános tervek
- Tervezett kulcsfontosságú termékről szóló bejelentések
- Jelentős függő vagy fenyegető bírósági eljárás
- Jelentős vevő vagy beszállító megnyerése vagy elvesztése; valamint
- A felső vezetésben bekövetkezett változások.

Az USA szövetségi értékpapír-törvényei és szabályai, valamint az EU piaci visszaélés szabályzata korlátozza a vállalat kötvényeinek és részvényjellegű értékpapírjainak (más néven részvényeinek) értékesítését. Ezek a korlátozások olyan kötvényekre és részvényjellegű értékpapírokra vonatkoznak, amelyeket az anyagi jellegű belfentes információkhoz hozzáféréssel rendelkező személyek bocsátottak ki, vagy amelyeket a jövőben bocsáthatnak ki, függetlenül attól, hogy be vannak-e jegyezve vagy sem.

Kötelesek vagyunk azonosítani az ilyen anyagi jellegű belfentes információkat, és a közzététel szabályozása érdekében nyilvántartást kell vezetnünk az ilyen információkhoz hozzáférő személyekről. Ha a neved felkerül egy listára, akkor erről értesítést kapsz. Kérni fogják a titoktartási kötelezettség tanúsítását, és annak megerősítését, hogy megértetted a vállalati kötvényekkel vagy értékpapírokkal való kereskedés elkerülésére vonatkozó korlátozásokat.



Mindannyian szerepet játszunk a csalás elleni küzdelemben

3. Megbízható folyamatok és ellenőrzések fenntartása eszközeink védelme érdekében

Az a politikánk, hogy biztosítsuk a Trivium Packaging B.V. és leányvállalatai által kötött ügyletek és egyéb megállapodások csak az erre felhatalmazott személyek kötelezettsége legyen. Ennek érdekében jóváhagyási szinteket és határértékeket határoztuk meg Hatáskör delegálási szabályzatunkban, és te vagy felelős a tranzakció vagy a megállapodás típusának megfelelő jóváhagyások beszerzéséért.

Ezenkívül a jogilag kötelező erejű dokumentumokat a Trivium Packaging Group által vagy annak nevében kell aláírni az Aláírási szabályzatnak megfelelően. Az Aláírási szabályzat alkalmazása kiegészül a Hatáskör delegálási szabályzattal. A Hatáskör delegálási szabályzatnak megfelelően az Aláírási szabályzatban semmi nem helyettesíti a megfelelő belső jóváhagyás szükségességét, amennyiben ilyen jóváhagyás szükséges.

4. Csalás elleni küzdelem

A Trivium nem tűri a munkatársai vagy bármely harmadik fél által elkövetett csalási incidenseket.

A „csalás” minden olyan megkísérelt vagy megvalósított tevékenység vagy mulasztás, amely bármely személyt félrevezet vagy megtéveszt, vagy ilyen szándéka van illetéktelen előnyszerzés érdekében és/vagy indokolatlan pénzügyi veszteséget okoz a Trivium számára.

Például:

- **Eszközök hűtlen kezelése:** a Trivium eszközeinek, mint például pénzeszközeinek, termékeinek, készleteinek, ezen belül selejtanyagainak és szellemi tulajdonának ellopása vagy engedély nélküli használata;
- **Hamis könyvelés és pénzügyi jelentés:** lényeges információk szándékos elferdítése vagy kihagyása a Trivium pénzügyi jelentéseiben vagy számviteli könyveiben;
- **Másnak színlelés:** minden olyan tevékenység, amelyben valaki a Trivium munkavállalójának adja ki magát, mint például okirat-hamisítás információk vagy kifizetések illetéktelen megszerzése érdekében bármely módon, ideértve banki adatok meghamisítását;



5. Szellemi tulajdon védelme

Szellemi tulajdoni portfólióink értékes eszköz létfontosságú üzleti sikereink szempontjából, ezért védeni kell az elvesztés, hűtlen kezelés és a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal esetére. A szellemi tulajdon és a bizalmas információk többek között a következőket foglalják magukban: szabadalmak, védjegyek, szerzői jogok, üzleti titkok, terméktervek, marketing és értékesítési tervek, ügyfelek és munkavállalók elérhetőségi listái, pénzügyi és költségadatokat, üzleti tervek és stratégiák, üzemelési jelentések, árképzési információ, üzleti partnerekkel kapcsolatos információk, kutatás és fejlesztés, valamint védett információk.

Nem sértjük meg mások szellemi tulajdonjogait. Gondoskodni kell arról, hogy mások védjegyei, szerzői joggal védett anyagai és egyéb szellemi tulajdonai megfelelően és csak engedéllyel kerüljenek felhasználásra.

A dokumentumokat és anyagokat csak engedéllyel lehet másolni vagy ha ezek az anyagok nem állnak szerzői jogvédelem alatt.

- **Rosszhiszemű IT-cselekmények:** mindenféle kibertámadás vagy a Trivium IT-rendszereibe való jogosulatlan behatolás;
- **Nemmegfelelés:** a Trivium szabályzatainak, köztük az utazási költségtérítésre vonatkozó szabályzat szándékos megsértése.

A csalások korai szakaszukban való felfedése lehetővé teszi a Trivium számára, hogy azonnal intézkedjen az esetleges hatások mérséklése érdekében.

Ha csalást gyanítasz vagy állapítasz meg, akkor ezt azonnal jelenteni kell a felettesednek, a pénzügyi igazgatónak és/vagy a Legal & Compliance osztálynak.

A belső vizsgálatot követően a Trivium azonnali és megfelelő jogi és fegyelmi intézkedéseket fog tenni csalás elkövetése vagy megkísérlése esetén.



Útmutatás érdekében kérjük, fordulj a Finance / Legal & Compliance osztályok egyikéhez.



Járulj hozzá eszközeink védelméhez



Nem szabad bizalmas vagy belső vállalati ügyekhez véleményt fűzni.

6. Hálózataink és létesítményeink biztonsága

Üzemelésünket megfelelően védeni kell, hogy megóvjuk üzemeinket, létesítményeinket, számítógépes rendszereinket és jelszavainkat. Ne hagyj látogatókat kíséret nélkül, vagy ne hagyj védelmi szempontból érzékeny területeket felügyelet nélkül vagy nyitva, és akiket nem ismersz, azoktól kérd, hogy igazolják személyazonosságukat. Ami a legfontosabb, hogy minden gyanús tevékenységet haladéktalanul jelenteni kell a felettesnek vagy a HR-nek.

7. Eszközeink megfelelő felhasználása

Sokféle eszközt biztosítunk munkavállalóink számára üzleti célokból, ideértve a számítógépeket, a kommunikációs rendszereket, valamint az egyéb berendezéseket és felszereléseket. Habár alkalmanként ezen erőforrások egy része esetlegesen felhasználható személyes célokra, azonban mindenkinek kötelessége, hogy ezt a felhasználást minimálisra korlátozza, és betartsa az internethasználatra vonatkozó irányelveinket és útmutatásainkat. A Trivium erőforrások túlzott személyes jellegű használata megnöveli költségeinket és kiadásainkat, csökkenti ezen erőforrások üzleti célú hozzáférhetőségét, és hátrányosan befolyásolhatja az egyéni és a Trivium teljesítményét. Erőforrásaink nem használhatók a jogszabályok megsértése esetén.

Nem engedhetjük meg másoknak, ideértve a családot és a barátokat, hogy a Trivium erőforrásait bármilyen célra felhasználják. A Trivium erőforrásai nem használhatók olyan weboldalak látogatására, amelyek szexuális tartalmú anyagot tartalmaznak, nem látogathatók szerencsejáték oldalak vagy olyan webhelyek, amelyek intoleranciát vagy mások gyűlöletét szorgalmazzák. Az eszközök ilyen jellegű hűtlen kezelése olyan kötelességszegést jelent, amely fegyelmi intézkedésekhez vezethet, ideértve a munkaviszony megszüntetését is.

A közösségi média felelősségteljes használata



A Trivium nevében folytatott marketingkommunikáció a szokásos üzleti tevékenység során

Marketing és értékesítési gyakorlatunk a jelenlegi és a potenciális ügyfelekkel folytatott őszinte és tisztességes üzlet iránti elkötelezettségünket tükrözi. Reklámjainknak, promóciós anyagainknak és termékcsomagolásunknak tisztességesnek, tényszerűnek, teljesnek, illetve fenntarthatónak kell lenniük, és nem téveszthetik meg vagy nem vezethetik félre a jelenlegi vagy potenciális vásárlókat. A marketing és értékesítési tevékenységünk során nem lehet hamis vagy félrevezető állításokat tenni termékeinkről vagy szolgáltatásainkról, vagy a versenytársak termékeiről.

8. Imázsvédelem

A Trivium Packaging nevében folytatott kommunikáció a szokásos üzleti tevékenységen kívül

A média, a törvényhozó vagy hatósági szervezetek, vagy más külső szervektől érkező megkereséseket a Communications osztályhoz kell irányítani. Sajtóközleményeket és az általános kereskedelmi vagy fogyasztói média általi interjúkéréseknek csak a kijelölt és jogosultsággal rendelkező képviselők tehetnek eleget, és a Communications osztály irányításával és jóváhagyásával kell lebonyolítani.

Hacsak ettől eltérő utasítást nem kapsz, akkor elvárjuk, hogy elutasítsd a kereskedelmi területtől eltérő, Triviummal kapcsolatos hírekkel vagy információkkal kapcsolatos kérdésekre történő válaszadást.

Kérjük, hogy a vállalati arculat helyes használata érdekében tekintsd meg a Márkára és a logóra vonatkozó szabályzatunkat.

A marketing és értékesítési tevékenységünk során nem szabad hamis vagy félrevezető állításokat tenni termékeinkről vagy szolgáltatásainkról, vagy a versenytársak termékeiről.

A közösségi média használata

A közösségi média használata mindennapjaink részévé vált. A munkavállalók önkéntesen vagy beosztásuk révén részt vehetnek vagy részt kell venniük közösségi hálózatokban, nyilvános hálózati fórumokon, internetes levelezőlistákon stb.

Minden megjegyzésnek kellő tájékozottságon kell alapulnia, és a munkavállaló szakterületén belül kell maradnia. A munkavállalók sohasem fűzhetnek véleményt bizalmas vagy belső vállalati ügyekhez, ideértve a vállalatot, ügyfeleinket és partnereinket érintő, folyamatban lévő jogi eljárásokat.

Azt is szem előtt kell tartani, hogy az online tartalom közzététele vagy kommentálása könnyen befolyásolhatja a Trivium, munkatársainak vagy üzleti partnereinek imázsát és hírnevét. Ezért elvárjuk a közösségi média felelősségteljes, és a közösségi média irányelveinknek megfelelő használatát.

Csak akkor képviselheted a Trivium vállalati véleményét ezeken a közösségi média fórumokon, ha erre külön jóváhagyást kaptál. A félreértések elkerülése érdekében fel kell tüntetni a hozzászólásokban, hogy saját véleményünket, nem pedig a Trivium véleményét fejtjük ki.



Útmutatás érdekében kérjük, fordulj a Communications osztályhoz.

TRIVIUM
PACKAGING